

مفاتيح الاختصارات لويندوزوبرامج أوفيس



المركز الرئيسي : 11 شارع د/ همد نافت - محطة الرمل - الإسكندرية
تليفون وفاكس : 4838326 (03)(+2)

موبايل : 0101634294 (+2) - 0123357844 (+2)

Email: info@egyptbooks.net

URL: www.egyptbooks.net

أحمد رزقة



وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی
سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

سازمان اسناد و کتابخانه ملی

حقوق النشر والطبع محفوظة © 2007

لا يجوز نشر أي جزء من هذا الكتاب أو إعادة طبعه أو اختزان مادته العلمية أو نقله بأي طريقة كانت إلكترونية أو ميكانيكية أو بالتصوير أو تسجيل محتوياته على اسطوانات مخطوطة (CD) سواء بصورة نصية أو بالصوت دون موافقة كتابية من الناشر ومن يخالف ذلك يعرض نفسه للمساءلة القانونية .

رقم الإيداع

2005/2066

ISBN

977-17-2768-x

Windows XP Shortcuts



الاستخدام العام للمفاتيح

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+Break	لعرض نافذة خصائص نظام التشغيل
Ctrl+D	لتصغير كافة النوافذ المفتوحة إلى الحد الأدنى (Minimize) ويمكنك فتحها مرة أخرى بالضغط على نفس المفتاحين
Ctrl+E	لفتح نافذة My Computer
Ctrl+F	للبحث عن الملفات أو المجلدات
Ctrl+F1	لإظهار نافذة التعليمات العامة الخاصة بنظام التشغيل
Ctrl+R	لتشغيل الأمر Run من قائمة المهام
Ctrl+Tab	للتنقل بين النوافذ الموجودة بشريط المهام
Alt	لتنشيط شريط القوائم في البرنامج أو النافذة الحالية
Alt+Enter	لإظهار نافذة الخصائص (Properties) للعنصر الحالي
Alt+F4	لإغلاق البرنامج أو النافذة الحالية
Alt+Spacebar	عرض قائمة التحكم للبرنامج أو النافذة الحالية
Alt+Tab	للتبديل بين البرامج المفتوحة
Ctrl	عند الضغط عليه أثناء سحب الرمز الخاص بأحد البرامج أو

الملفات فإنه يقوم بنسخه وليس تحريكه	
Ctrl	عند الضغط عليه مع الإستمرار ثم النقر بمفتاح الماوس الأيسر فوق أحد رموز مشغلات الإستطوانات من نافذة MyComputer يقوم بعرض محتويات المشغل في نافذة مستقلة وليس في نفس النافذة
Ctrl+A	لتحديد كافة العناصر داخل النافذة الحالية
Ctrl+C	لنسخ Copy
Ctrl+Esc	لإظهار قائمة المهام Start
Ctrl+F4	لإغلاق الإطار الحالي من أحد البرامج (مثلاً إغلاق المستند الحالي ببرنامج وورد مع عدم إغلاق البرنامج نفسه)
Ctrl+Shift	عند الضغط عليه أثناء سحب الرمز الخاص بأحد البرامج أو الملفات فإنه يقوم بإنشاء اختصاراً له وليس تحريكه
Ctrl+Shift+Tab	الانتقال إلى علامة التبويب السابقة
Ctrl+Tab	الانتقال إلى علامة التبويب التالية
Ctrl+V	لصق ما تم نسخه أو قصه Paste
Ctrl+X	للقص Cut
Ctrl+Z	للتراجع عن آخر عملية تم تنفيذها
Delete (Del)	للإلغاء (الحذف)
End	للذهاب إلى آخر النافذة المفتوحة

المفتاح	الوظيفة
Esc	لإغلاق القائمة أو إنهاء المهمة الحالية
F1	عرض التعليمات المساعدة
F10	لتنشيط شريط القوائم في البرنامج أو النافذة الحالية
F2	لإعادة تسمية الملف أو البرنامج الحالي
F3	للبحث عن الملفات أو المجلدات
F4	فتح القائمة المنسدلة (Combo Box) الحالية
F5	لتحديث محتويات النافذة الحالية
F6	للتبديل بين الإطارات في البرنامج الحالي
Home	للذهاب إلى أول النافذة المفتوحة
Shift	عند الضغط عليه بصفة مستمرة أثناء إدخال إحدى الاسطوانات المضغوطة CD يقوم بتعطيل خاصية التشغيل التلقائي
Shift+Del	لإلغاء الملف أو البرنامج نهائياً دون إلقائه في سلة المحذوفات
Shift+F10	لإظهار القائمة المختصرة للعنصر الحالي وهي تماماً كما لو قمت بالنقر فوق مفتاح الماوس الأيمن
Shift+Tab	الانتقال إلى الخيار السابق
Tab	الانتقال إلى الخيار التالي
استخدام المفاتيح أثناء الكتابة	
المفتاح	الوظيفة
Shift	للكتابه بحروف إنجليزية كبيرة أو لكتابة الحروف

المفتاح	الوظيفة
	الموجودة بأعلى المفاتيح
Spacebar	لترك مسافة بين الكلمات
Backspace	لمسح حرف
Alt+Shift يمين	لتغيير لغة الكتابة إلى العربية
Alt+Shift يسار	لتغيير لغة الكتابة إلى الإنجليزية
Ctrl+Shift يمين	لتغيير اتجاه الكتابة إلى جهة اليمين
Ctrl+Shift يسار	لتغيير اتجاه الكتابة إلى جهة اليسار
Tab	لإزاحة مؤشر الكتابة عدة مسافات
Caps Lock	عند الضغط يسمح لك البرنامج بكتابة الحروف الإنجليزية كبيرة (Capital) دون الحاجة إلى مفتاح Shift
Enter	للانتقال إلى سطر جديد
Home	للانتقال إلى أول السطر
End	للانتقال إلى آخر السطر
Shift+ف	لكتابة "ف"
Shift+غ	لكتابة "غ"
Shift+ض	لكتابة " " فتحة
Shift+ص	لكتابة " " فتحتين
Shift+ث	لكتابة " " ضمة
Shift+ق	لكتابة " " ضمتين
Shift+ش	لكتابة " " كسرة

المفتاح	الوظيفة
Shift+س	لكتابة " " كسرتين
Shift+ء	لكتابة " " سكون
Shift+ذ	لكتابة " " شدة
Shift+ت	لمد الحروف "مثلاً البـــــــــــــــــراء"
استخدام المفاتيح مع برنامج Internet Explorer	
المفتاح	الوظيفة
Alt+ال سهم الأيمن	للانتقال إلى صفحة الويب التالية
Alt+ال سهم الأيسر	للانتقال إلى صفحة الويب السابقة
F5	تحديث (إعادة تحميل) صفحة الويب الحالية
Esc	إيقاف تحميل صفحة الويب الحالية
Ctrl+N	لفتح نافذة جديدة من البرنامج
Ctrl+S	لحفظ صفحة الويب الحالية
Ctrl+P	لطباعة صفحة الويب الحالية
Ctrl+F	للبحث عن كلمة أو جملة داخل الصفحة الحالية
Tab	للانتقال إلى الارتباط (Link) التالي في الصفحة الحالية
Shift+Tab	للانتقال إلى الارتباط (Link) السابق في الصفحة الحالية
Ctrl+D	لإضافة عنوان صفحة الويب الحالية إلى قائمة المواقع المفضلة
Ctrl+H	فتح قائمة المحفوظات (History)
Ctrl+B	فتح نافذة تنظيم المواقع المفضلة

المفتاح	الوظيفة
F11	للتبديل بين الحالة العادية وحالة عرض صفحة الويب بملء الشاشة
Alt+Home	للذهاب إلى صفحة البدء
F4	لعرض قائمة المواقع التي قمت بكتابتها في شريط العناوين

Word XP Shortcuts



المفتاح	الوظيفة
Alt	لتشيط شريط القوائم
Alt+-	لعرض قائمة التحكم الخاصة بالمستند
Alt+Ctrl+C	لإضافة العلامة ©
Alt+Ctrl+R	لإضافة العلامة ®
Alt+Ctrl+T	لإضافة العلامة ™
Alt+F10	لتكبير نافذة البرنامج إلى الحد الأقصى (Maximize)
Alt+F4	لإغلاق البرنامج
Alt+Shift+D	لإضافة التاريخ الحالي
Alt+Shift+T	لإضافة الوقت الحالي
Backspace	لمسح الحرف الذي يسبق مؤشر الكتابة
Ctrl	عند الضغط عليه باستمرار يمكنك تظليل (تحديد) أكثر من جزء داخل المستند
Ctrl+=	لخفض النص المظلل عن مستوى السطر
Ctrl+0 (Zero)	لترك مسافة قبل الفقرة الحالية أو إزالتها
Ctrl+1	لترك مسافة بين الأسطر مقدارها 1
Ctrl+2	لترك مسافة بين الأسطر مقدارها 2

Ctrl+5	لتترك مسافة بين الأسطر مقدارها 1.5
Ctrl+A	لتظليل المستند بأكمله
Ctrl+B	لإبراز الخط (Bold) أو إزالة الإبراز
Ctrl+Backspace	لمسح الكلمة التي تسبق مؤشر الكتابة
Ctrl+C	لنسخ النطاق المظلل في الذاكرة
Ctrl+D	لإظهار نافذة تغيير تنسيق الحروف
Ctrl+Delete	لمسح الكلمة التي تلي مؤشر الكتابة
Ctrl+E	للتوسيط
Ctrl+End	للذهاب إلى آخر المستند
Ctrl+Enter	لإضافة فاصل صفحات (للإنتقال إلى صفحة جديدة)
Ctrl+F10	لتكبير المستند إلى الحد الأقصى (Maximize)
Ctrl+F2	لمعاينة المستند قبل طباعته
Ctrl+F4	لإغلاق المستند الحالي دون إغلاق برنامج Word نفسه
Ctrl+Home	للذهاب إلى أول المستند
Ctrl+I	لإمالة الخط (Italic) أو إزالة الإمالة
Ctrl+J	للمحاذاة الكلية للفقرة (ضبط من اليمين واليسار)
Ctrl+L	لمحاذاة الفقرة جهة اليسار
Ctrl+M	لإزاحة الفقرة من جهة اليسار

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+N	افتح مستند جديد
Ctrl+O	لاستدعاء مستند تم حفظه من قبل
Ctrl+P	لاستدعاء مجموعة الخيارات الخاصة بالطباعة
Ctrl+Q	إزالة تنسيق الفقرة
Ctrl+R	لمحاذاة الفقرة جهة اليمين
Ctrl+Shift+[لتصغير حجم الخط بمقدار نقطة واحدة
Ctrl+Shift+]	لتكبير حجم الخط بمقدار نقطة واحدة
Ctrl+Shift+<	لتصغير حجم الخط
Ctrl+Shift+>	لتكبير حجم الخط
Ctrl+Shift+A	لتغيير حالة الحروف الإنجليزية للجزء المظلل وجعلها Capital
Ctrl+Shift+C	لنسخ تنسيق الجزء المظلل من المستند
Ctrl+Shift+D	للتسطير بخطين
Ctrl+Shift+Enter	لإضافة فاصل أعمدة (للإنتقال إلى عمود جديد في حالة تقسيم المستند إلى أعمدة)
Ctrl+Shift+F	لتغيير شكل الخط
Ctrl+Shift+M	لإزالة إزاحة الفقرة
Ctrl+Shift+P	لتغيير حجم الخط
Ctrl+Shift+Plus	لرفع النص المظلل عن مستوى السطر
Ctrl+Shift+Spacebar	لإضافة مسافة غير فاصلة (تعتبر المسافة في هذه الحالة حرف عادى وليست

المفتاح	الوظيفة
	مسافة)
Ctrl+Shift+T	لتقليل الإزاحة المعلقة
Ctrl+Shift+V	للتصحيح
Ctrl+Shift+W	لتسطير الكلمات داخل الجزء المظلل مع عدم
	تسطير الفراغات
Ctrl+T	لإنشاء إزاحة معلقة
Ctrl+Tab	لإزاحة مؤشر الكتابة عدة مسافات داخل أى خلية من
	الجدول
Ctrl+U	لتسطير حروف الجزء المظلل
Ctrl+X	لقص النطاق المظلل
Ctrl+Z	للتراجع عن آخر عملية
Ctrl+الأسهم الأيسر	للانتقال بمقدار كلمة جهة اليسار
Ctrl+الأسهم الأيمن	للانتقال بمقدار كلمة جهة اليمين
Delete	لمسح الحرف الذى يلي مؤشر الكتابة
End	للذهاب إلى نهاية السطر الحالى
Enter	للانتقال إلى فقرة جديدة
F1	لإظهار التعليمات المساعدة
F10	لتنشيط شريط الثوانم
F11	للانتقال إلى الحقل التالى (فى حالة استخدام النماذج)
F12	للتحفظ باسم جديد (Save As)
F2	لتحرير النص أو الرسوم

المفتاح	الوظيفة
F3	إضافة النصوص التلقائية بعد ان تظهر أمامك داخل المستطيل الأصفر على الشاشة
F4	لتكرار تنفيذ آخر عملية
F5	للذهاب إلى جزء ما من المستند
F6	للانتقال إلى إطار آخر من الإطارات المفتوحة
F7	لتشغيل برنامج المدقق الإملائي Spelling
F8	لتوسيع نطاق التحديد (مثلاً إذا كنت قد حددت كلمة سيتم تحديد السطر بأكمله عند الضغط على F8)
F9	لتحديث الحقول النشطة (في حالة استخدام النماذج)
Home	للذهاب إلى أول السطر الحالي
PageDown	للإنتقال بمقدار شاشة إلى أسفل
PageUp	للإنتقال بمقدار شاشة إلى أعلى
Shift+Enter	لإضافة فاصل سطر (للإنتقال إلى سطر جديد داخل الفقرة دون إنهاء الفقرة)
Shift+F12	لحفظ المستند (Save)
Shift+F3	لتغيير حالة الأحرف الإنجليزية للنطاق المظلل (من Capital إلى Small والعكس)
Shift+F8	لتقليص النطاق المحدد
Shift+Tab	للإنتقال إلى الخلية السابقة داخل الجدول
Shift+مفاتيح الأسهم	للتظليل (التحديد)
Tab	للإنتقال إلى الخلية التالية داخل الجدول

Excel XP Shortcuts



المفتاح	الوظيفة
Alt	لتنشيط شريط القوائم
Alt+-	لعرض قائمة التحكم الخاصة بكتاب العمل
Alt+'	لعرض المستطيل الحواري Style
Alt+=	لجميع التلقائي
Alt+F1	لإنشاء رسم بياني معتمد على بيانات النطاق المظلل
Alt+F11	لإظهار النافذة الخاصة بكتابة أوامر لغة فيجوال بيسك
Alt+F4	لإغلاق البرنامج
Alt+F8	لإظهار نافذة التعامل مع الماكرووات (Macros)
Alt+PageDown	لانتقال صفحة إلى اليمين
Alt+PageUp	لانتقال صفحة إلى اليسار
Alt+Shift+ال سهم الأيسر	لإلغاء تجميع صف أو عمود
Alt+Shift+ال سهم الأيمن	لتجميع صف أو عمود
Alt+Spacebar	لعرض قائمة التحكم الخاصة بالبرنامج
Ctrl+-	لإلغاء النطاق المظلل
Ctrl+;	لإدخال التاريخ

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+[لتظليل الخلايا المرتبطة بالمعادلة الموجودة بالخلية الحالية
Ctrl+]	لتظليل الخلايا الموجود بها معادلات مرتبطة بالخلية الحالية
Ctrl+0	لإخفاء العمود الحالي أو الأعمدة المظللة
Ctrl+1	لفتح المستطيل الحواري Format Cells
Ctrl+6	لإخفاء وإظهار الكائنات
Ctrl+7	لإخفاء وإظهار شريط الأدوات القياسية
Ctrl+9	لإخفاء الصف الحالي أو الصفوف المظللة
Ctrl+A	لتظليل ورقة العمل بأكملها
Ctrl+B	لإبراز الخط (Bold) أو إزالة الإبراز
Ctrl+C	لنسخ النطاق المظلل في الذاكرة
Ctrl+D	لنسخ أسفل الخلية
Ctrl+End	للانتقال إلى آخر خلية في الورقة
Ctrl+Esc	لإظهار قائمة Start
Ctrl+F	لعرض مجموعة الخيارات Find
Ctrl+F10	لتكبير النافذة إلى الحد الأقصى
Ctrl+F11	لإضافة ورقة ماكرو
Ctrl+F3	لعرض المستطيل الحواري Define Name
Ctrl+F4	لإغلاق النافذة
Ctrl+F5	لإعادة حجم النافذة إلى الحجم السابق

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+F6	لاستدعاء النافذة التالية
Ctrl+F7	لتنفيذ الأمر Move الموجود بقائمة التحكم
Ctrl+F8	لتنفيذ الأمر Size الموجود بقائمة التحكم
Ctrl+F9	لتصغير النافذة إلى الحد الأدنى
Ctrl+H	لعرض مجموعة الخيارات Replace
Ctrl+Home	للانتقال إلى بداية ورقة العمل
Ctrl+I	لإمالة الخط (Italic) أو إزالة الإمالة
Ctrl+N	لفتح كتاب عمل جديد
Ctrl+O	لاستدعاء كتاب عمل تم تخزينه من قبل
Ctrl+P	لاستدعاء مجموعة الخيارات الخاصة بالطباعة
Ctrl+PageDown	للانتقال إلى الورقة التالية في كتاب العمل
Ctrl+PageUp	للانتقال إلى الورقة السابقة في كتاب العمل
Ctrl+R	لنسخ يمين الخلية
Ctrl+S	إعادة تخزين كتاب العمل
Ctrl+Shift+-	لإزالة التسطير (الجدولة)
CTRL+SHIFT+#	لتحويل التاريخ إلى الصيغة (يوم-شهر- سنة)
Ctrl+Shift+\$	لتنسيق الأرقام بوضع علامة العملة
Ctrl+Shift+%	لتنسيق الأرقام بوضع علامة النسبة المئوية
Ctrl+Shift+&	لتسطير (جدولة) الخلايا المظللة

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+Shift+(إظهار الصفوف المخفية
Ctrl+Shift+)	إظهار الأعمدة المخفية
Ctrl+Shift+*	لتظليل كتلة البيانات الموجود داخلها الخلية الحالية
Ctrl+Shift+;	لإدخال الوقت
Ctrl+Shift+?	لتظليل كافة الخلايا التي تحتوي علي ملاحظات
Ctrl+Shift+~	لتنسيق الأرقام في الوضع العام
Ctrl+Shift+=	لعرض المستطيل الحواري Insert
Ctrl+Shift+End	لزيادة التظليل إلى آخر خلية في ورقة العمل
Ctrl+Shift+F3	لعرض المستطيل الحواري Create Names
Ctrl+Shift+F4	لتنفيذ الأمر Find Previous
Ctrl+Shift+F6	لاستدعاء النافذة السابقة
Ctrl+Shift+Home	لزيادة التظليل إلى بداية الورقة
Ctrl+Shift+مفتاح سهم	لزيادة التظليل حتى حافة نطاق البيانات حسب اتجاه السهم
Ctrl+Spacebar	لتظليل العمود الحالي بأكمله
Ctrl+U	لتسطير الخط (Underline) أو إزالة التسطير
Ctrl+V	لاستدعاء النطاق الذي تم نسخه في الذاكرة

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+X	لقص النطاق المظلل
Ctrl+Z	للتراجع عن آخر عملية
Ctrl+ال سهم الأيسر	للانتقال إلى اليسار حتى حافة نطاق البيانات
Ctrl+ال سهم الأيمن	للانتقال إلى اليمين حتى حافة نطاق البيانات
Del	لمسح النطاق المظلل
End→Enter	للانتقال إلى آخر خلية في الصف الحالي
End→Home	للانتقال إلى أول خلية في ورقة العمل
End→Shift+Enter	لزيادة التظليل حتى آخر خلية في الصف الحالي
End→Shift+Home	لزيادة التظليل حتى أول خلية في ورقة العمل
End→Shift+أحد الأسهم	لزيادة التظليل حتى نهاية البيانات حسب اتجاه السهم
End→أحد الأسهم	للذهاب إلى نهاية البيانات حسب اتجاه السهم
Enter	للانتقال خلية لأسفل
Esc	لإلغاء عملية ما
F1	لاستدعاء مجموعة الخيارات الخاصة بالتعليمات المساعدة
F2	للتعديل في الخلية الحالية
F3	لاستدعاء أسماء الخلايا أثناء كتابة المعادلات

المفتاح	الوظيفة
F4	لتكرار آخر عملية
F5	لتنفيذ الأمر Goto
F6	للانتقال إلى القسم الآخر من ورقة العمل في حالة إذا تم تقسيمها
F7	للتدقيق الإملائي
F9	لإتمام العمليات الحسابية في كافة أوراق العمل
F10	لتنشيط شريط القوائم
F11	لإنشاء رسم بياني معتمداً على بيانات النطاق المظلل
F12	لتخزين كتاب العمل (Save As)
Home	للانتقال إلى بداية الصف
PageDown	للانتقال صفحة (شاشة) إلى أسفل
PageUp	للانتقال صفحة إلى أعلى
Shift+Backspace	لتقليل التظليل إلى الخلية الحالية فقط
Shift+Enter	للانتقال خلية لأعلي
Shift+F11	لإضافة ورقة عمل جديدة
Shift+F2	لإضافة ملاحظات للخلية
Shift+F3	لاستدعاء معالج الوظائف
Shift+F4	لتنفيذ الأمر Find Next
Shift+F9	لإتمام العمليات الحسابية في ورقة العمل الحالية فقط

Shift+Home	لزيادة التظليل حتى بداية السطر
Shift+PageDown	لزيادة التظليل صفحة إلى أسفل
Shift+PageUp	لزيادة التظليل صفحة إلى أعلى
Shift+Spacebar	لتظليل السطر الحالي بأكمله
Shift+Tab	للاتصال خلية جهة اليسار
Shift+مفتاح السهم	لزيادة التظليل بمقدار خلية حسب اتجاه السهم
Tab	للاتصال خلية جهة اليمين
مفاتيح الأسهم	للاتصال خلية حسب اتجاه السهم

Access XP Shortcuts



الاستخدام العام للمفاتيح

المفتاح	الوظيفة
Alt	لتنشيط شريط القوائم
Alt+-	لعرض قائمة التحكم
Alt+F10	لتكبير نافذة البرنامج إلى الحد الأقصى (Maximize)
Alt+F4	لإغلاق البرنامج
Ctrl+Z	للتراجع عن آخر عملية
F1	لإظهار التعليمات المساعدة
F10	لتنشيط شريط القوائم
Ctrl+N	لفتح قاعدة بيانات جديدة
Ctrl+O	لاستدعاء قاعدة بيانات
Alt+F4	للخروج من البرنامج
Ctrl+F4	لإغلاق النافذة الحالية فقط من البرنامج دون إغلاق البرنامج نفسه
Ctrl+P	لطباعة العنصر الحالي من قاعدة البيانات (جدول أو نموذج أو تقرير ... الخ)

Ctrl+S	لحفظ العنصر الحالي من قاعدة البيانات
F12	لحفظ العنصر الحالي من قاعد البيانات باسم جديد
F4	لفتح القائمة المنسدلة (Combo Box)
F11	لإظهار نافذة قاعدة البيانات في المقدمة
Ctrl+F6	للتبديل بين النوافذ المفتوحة
Shift+F10	لإظهار القائمة المختصرة للعنصر الحالي
Alt+F11	للتبديل بين نافذة كتابة الكود لفيجوال بيسك والنافذة السابقة لها
Alt+N	للانتقال إلى الخطوة التالية من خطوات أى معالج (Wizard)
Alt+B	للرجوع إلى الخطوة السابقة من خطوات أى معالج (Wizard)
Alt+F	لإغلاق نافذة المعالج

استخدام المفاتيح مع نافذة قاعدة البيانات

F2	لتغيير اسم العنصر الحالي
السهم العلوى	للانتقال عنصر إلى أعلى
السهم السفلى	للانتقال عنصر إلى أسفل
Home	للذهاب إلى أول عنصر
End	للذهاب إلى آخر عنصر

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+Tab	للتنقل بين قائمة عناصر قاعدة البيانات الرئيسية من أعلى إلى أسفل
Ctrl+Shift+Tab	للتنقل بين قائمة العناصر الرئيسية من أسفل إلى أعلى
Enter	لفتح العنصر الحالي في نمط التشغيل
Ctrl+Enter	لفتح العنصر الحالي في نمط التصميم
Alt+N	لإنشاء عنصر جديد
F5	لإعادة عرض نافذة قاعدة البيانات

استخدام المفاتيح في حالة إدخال البيانات

المفتاح	الوظيفة
Ctrl+;	لإدخال التاريخ الحالي
Ctrl+:	لإدخال الوقت الحالي
Ctrl+Alt+Spacebar	لإدخال القيمة الافتراضية
Ctrl+'	لإدخال نفس القيمة الموجودة في نفس الحقل من السجل السابق
Ctrl+Plus	لإضافة سجل جديد
Ctrl+-	لإلغاء السجل الحالي
Shift+Enter	لحفظ بيانات السجل الحالي
Ctrl+C	لنسخ الجزء المظلل داخل الحافظة

Ctrl+X	لقص الجزء المظلل ووضعه داخل الحافظة
Ctrl+V	لإستدعاء ما بداخل الحافظة
Backspace	لإلغاء الحرف الذى يسبق مؤشر الكتابة
Delete	لإلغاء الحرف الذى يلي مؤشر الكتابة
Ctrl+Delete	لإلغاء الحروف التى تلى مؤشر الكتابة
Ctrl+F	للبحث عن كلمة (Find)
Ctrl+H	لإستبدال كلمة محل أخرى (Replace)
Tab	للانتقال إلى الحقل التالى
Shift+Tab	للانتقال إلى الحقل السابق
End	للانتقال إلى آخر حقل فى السجل الحالى
Home	للانتقال إلى أول حقل فى السجل الحالى
Ctrl+Home	للانتقال إلى أول حقل فى أول سجل
Ctrl+End	للانتقال إلى آخر حقل فى آخر سجل
Ctrl+السهم العلوى	للانتقال إلى الحقل الحالى فى السجل الأول
Ctrl+السهم السفلى	للانتقال إلى الحقل الحالى فى السجل الأخير
Ctrl+Pagedown	للانتقال إلى الحقل الحالى فى السجل التالى
	(فى حالة التعامل مع النماذج)
Ctrl+Pageup	للانتقال إلى الحقل الحالى فى السجل السابق
	(فى حالة التعامل مع النماذج)
F5	للذهاب إلى سجل محدد
Ctrl+Shift+السهم السفلى	لفتح صفحة البيانات الفرعية للسجل

المفتاح	الوظيفة
	الحالي
Ctrl+Shift+السهم العلوي	إغلاق صفحة البيانات الفرعية للسجل
	الحالي

ترجمة المصطلحات



المصطلح	المعنى
About Windows	معلومات عن نظام التشغيل ويندوز
Accessories	مستلزمات
Active	نشط
Add	إضافة
Address	عنوان
Adjust	ضبط
Advanced	متقدم
Alert	تنبيه
Alignment	محاذاة
All	كل
Allow	إسمح
Antivirus	برنامج مضاد للفيروسات
Appearance	مظهر
Apply	تطبيق
Arrange	ترتيب (تنظيم)
Arrows	أسهم
Auto arrange	ترتيب تلقائي

المصطلح	المعنى
Auto Hide	إخفاء تلقائي
Auto play	تشغيل تلقائي
Automatic	تلقائي
Back	رجوع
Background	خلفية
Blank	فارغ
BMP	تنسيق خاص لحفظ الصور
Bold	غامق (عريض)
Border	حدود
Browse	استعراض
Bullets	تعداد نقطي
Busy	مشغول
Camera	كاميرا
Cancel	إلغاء الأمر
Capacity	سعة
Cascade	تتالي
Category	فئة
CD	اسطوانة مضغوطة
Center	وسط
Change	تغيير
Check	فحص

المصطلح	المعنى
Choose	إختار
Classic	تقليدى
Click	نقرة
Clock	ساعة
Close	إغلاق
Color	لون
Common	شائع
Communications	اتصالات
Computer Hang	توقف الجهاز فجأة عن العمل
Connect	أصل
Connect to	توصيل بـ ..
Continue	استمرار
Control Buttons	مفاتيح التحكم
Control Panel	لوحة التحكم (وهو برنامج للتحكم فى خواص النظام والإجهزة الملحقة بالكمبيوتر)
Copy	نسخ
Create Shortcut	إنشاء إختصار
Ctrl (Control)	تحكم
Currency	عملة
Customize	تخصيص
Cut	قص

المصطلح	المعنى
Data	بيانات
Date	تاريخ
Default	قياسي (الضبط الأول)
Delete	إلغاء
Desktop	سطح المكتب (وهي الشاشة الإفتاحية لنظام التشغيل)
Details	تفاصيل
Device	وحدة
Disable	تعطيل
Discuss	بناقش
Disk Cleanup	تنظيف الاسطوانة
Disk Defragment	إلغاء تجزئة الاسطوانة (تنظيم الاسطوانة)
Display	عرض على الشاشة
Document	مستندات
Double Click	النقر المزدوج على مفتاح الماوس الأيسر
Drag and Drop	سحب وإفلات (بمعنى الضغط على مفتاح الماوس الأيسر مع الإبقاء عليه مضغوطاً ثم تركه عند الوصول إلى نقطة معينة)
Drive	مشغل
Edit	تحرير (تعديل)
E-Mail	بريد إلكتروني
Empty	افرج

المصطلح	المعنى
Enabled	تمكين (تشغيل)
End	نهاية
Enter	ادخل
Entertainment	تسلية
Error	خطأ
Error Checking	فحص لتحديد الخطأ
Exit	خروج
Explore	إكتشف
Explorer	مستكشف
Extension	إمتداد
Fast	سريع
Favorites	قائمة المواقع المفضلة في الإنترنت
File	ملف
Find	إبحث عن
Finish	انهاء
Floppy Disk	اسطوانة مرنة
Folder	مجلد
Font	خط
Font Size	حجم الخط
Foreword	تقدم
Format	تهيئة

المصطلح	المعنى
Format bar	شريط أدوات التنسيق
Free Space	المساحة الخالية
Full Screen	عرض بملء الشاشة
Games	ألعاب
Hardware	أجهزة
Help	مساعدة
Help and Support	المساعدة والدعم
Hidden	مختبئاً (غير ظاهر)
Home Page	صفحة البدء
Hyperlinks	إرتباطات تشعبية
Icons	رموز
ICQ	برنامج يستخدم لإجراء الحوار الحي والمباشر مع الآخرين عن طريق الإنترنت
Image	صورة
Inactive	غير نشط
Install	تثبيت برنامج على الإسطوانة الصلبة
Internet	شبكة المعلومات الدولية
Italic	مائل
Item	عنصر
JPG	تنسيق خاص لحفظ الصور
Keyboard	لوحة المفاتيح

المعنى	المصطلح
شريط اختيار اللغة	Language Bar
يسار	Left
روابط	Links
قائمة	List
محلي	Local
مغلق	Locked
خروج	Log Off
تكبير للحد الأقصى	Maximize
وسط	Media
برنامج يستخدم لتشغيل الأغاني وعرض لقطات الفيديو	Media Player
قائمة	Menu
رسول	Messenger
ميكروفون	Mic
تصغير للحد الأدنى	Minimize
شاشة العرض	Monitor
الماوس (الفأرة)	Mouse
مؤشر الماوس (السهام)	Mouse Pointer
تحريك	Move
تنسيق خاص بملفات الأغاني المضغوطة	MP3
برنامج يستخدم لإجراء الحوار الحي والمباشر مع الآخرين عن طريق الإنترنت	MSN Messenger

المصطلح	المعنى
Multimedia	الوسائط المتعددة
Music	موسيقى
Mute	تعطيل الصوت
My Computer	جهاز الكمبيوتر الخاص بى
Network	شبكة كمبيوتر
New	جديد
Next	التالى
Notification Area	مساحة المراقبة وهى توجد أقصى يمين شريط المهام وتحتوى على رموز البرامج النشطة
Number	رقم
OK	موافق
Online	على الخط (مباشر من خلال الإنترنت)
Open	استدعاء (فتح)
Operating System	نظام تشغيل
Options	خيارات
Organize	ترتيب (تنظيم)
Outlook Express	برنامج يستخدم لتنظيم رسائل البريد الإلكتروني ، وهو أحد البرامج الملحقة بنظام التشغيل
Paint	برنامج يستخدم للرسم ، وهو أحد البرامج الملحقة بنظام التشغيل
Paste	لصق

المصطلح	المعنى
Pause	إيقاف مؤقت
Pictures	صور
Play	تشغيل
Plug-ins	برامج فرعية تضاف إلى البرنامج الأصلي
Port	منفذ
Position	موقع
Power	طاقة
Primary	أولى (ليس ثانوى)
Print	إطبوع
Problem	مشكلة
Programs	برامج
Properties	خصائص
Quality	جودة
Quick launch	شريط أدوات يوجد بشريط المهام يحتوى على رموز لبعض البرامج
Ram	الذاكرة المؤقتة للكمبيوتر
Read Only	للقراءة فقط (أى لا يمكن التسجيل عليه)
Recycle Bin	سلة المحذوفات
Redo	إعادة تنفيذ
Refresh	تحديث
Regional	قطر (إقليم)

المصطلح	المعنى
Remote	بعيد
Remove	حذف
Rename	إعادة التسمية
Replace	إستبدال
Resize	تغيير الحجم
Resolution	دقة (درجة وضوح الشاشة)
Resource	مصدر
Restart	إعادة تشغيل
Restore	إستعادة
Right	يمين
Right Click	النقر بمفتاح الماوس الأيمن
Ruler	مسطرة
Run	تشغيل
Sample	نموذج
Save	حفظ (تخزين)
Save As	حفظ باسم جديد
Scan	فحص
Scandisk	فحص وإصلاح عيوب الإسطوانة
Scanner	جهاز لإلتقاط الصور
Screen Saver	حافظ الشاشة (شاشة التوقف)
Scroll	تمرير

المصطلح	المعنى
Scrollbar	شريط تمرير
Search	بحث
Secondary	ثانوى
Select	إختار
Send	إرسل
Send to	إرسال الملف إلى ..
Settings	إعدادات
Setup	تثبيت برنامج على الإسطوانة الصلبة
Sharing	مشاركة
Shortcut	إختصار
Shortcut Key	مفتاح اختصار
Shortcut Menu	قائمة مختصرة
Show	إظهر
Skin	جلد (مظهر آخر للبرنامج)
Slow	بطيء
Software	برامج
Sound Card	بطاقة الصوت
Sound Recorder	برنامج يستخدم لتسجيل الملفات الصوتية وهو أحد البرامج الملحقة
Source	مصدر
Space Bar	مسطرة المسافات

المصطلح	المعنى
Speakers	سماعات
Speed	سرعة
Spider	عنكبوت
Stand By	استعداد
Start	إبدأ
Start Menu	قائمة المهام
Startup	قائمة فرعية تحتوى على مجموعة من البرامج ، وهذه البرامج يتم تشغيلها تلقائياً بمجرد تشغيل الويندوز
Stretch	مط (فرد)
System Information	معلومات عن النظام
System	نظام
Target	هدف
Task	مهمة
Taskbar	شريط المهام
Text	نص
Themes	سمات
Thumbnails	نموذج مصغر
Tile	تجانب
Title bar	شريط العنوان
Turn Off	إغلاق
Type	نوع

المعنى	المصطلح
مسطر (تحت خط)	Underline
تراجع عن آخر عملية تم تنفيذها	Undo
تحديث	Update
المساحة المشغولة	Used Space
اسطوانة مضغوطة عالية الكثافة	VCD
رؤية (عرض)	View
برنامج مدمر يصيب الكمبيوتر	Virus
مرئى	Visual
صوت	Voice
مقدار الصوت (حجمه)	Volume
ورق حائط (وهى الصورة الموجودة بالخلفية)	Wallpaper
عجلة	Wheel
نوافذ	Windows
برنامج يستخدم لإجراء الحوار الحى والمباشر مع الآخرين عن طريق الإنترنت	Windows Messenger
معالج (مجموعة من الخطوات يتم تبنيها لتنفيذ مهمة ما)	Wizard
برنامج يستخدم فى كتابة الرسائل ، وهو أحد البرامج الملحقة بنظام التشغيل	WordPad

المحتويات

3	مفاتيح اختصارات ويندوز إكس بي
9	مفاتيح اختصارات وورد إكس بي
14	مفاتيح اختصارات إكسيل إكس بي
21	مفاتيح اختصارات أكسيس إكس بي
26	ترجمة المصطلحات

شبكة الكتب و البرامج المصرية

egyptbooks.net

الموقع الرسمي لدار البراء
يقدم الموقع العديد من الخدمات المجانية

الدعم الفني

إذا واجهتك أى مشكلة فنية توجه مباشرة إلى قسم الدعم الفني بموقعنا و أرسل لنا بطبيعة المشكلة و انتظر الرد على بريدك الإلكتروني

دليل المواقع

دليل مواقع يحتوى على آلاف مواقع الإنترنت ، هذا الدليل مصنف بتصنيف دقيق لسهولة الوصول إلى المواقع المطلوبة.

مكتبة البرامج

مكتبة كبيرة تحتوى على مئات البرامج فى المجالات المختلفة ، هذه المكتبة مصنفة لسهولة الوصول إلى البرامج المطلوبة .

تحدث



تعليم واحترف
كل شيء عن™
مراجع تعليمية شاملة



المنتدى

يحتوى المنتدى على أقسام عديدة منها : منتدى الكمبيوتر و الإنترنت ، منتدى الهاكرز و الحماية ، منتدى الجرافيكس ... و العديد من الأقسام الأخرى .

الخدمات

خدمة جديدة مجانية من دار البراء إلى قرائها .. قاموس فورى عربى - إنجليزى إنجليزى - عربى .

الكتب

يمكنك من خلال الموقع التعرف على كافة إصداراتنا من الكتب و البرامج ، كما يمكنك الاطلاع على بيانات تفصيلية عن كل كتاب ، و تحميل جزء منه مجاناً ، كذلك تحميل الفهرست الخاص بالكتاب . أما لتحميل مرفقات الكتاب من برامج و تمارين و ملفات الدعم فملوك البحث عن الكتاب و عرض التفاصيل الخاصة به ، ة ستجد روابط يمكنك منها تحميل الملفات المرفقة .

www.egyptlib.net

شبكة الكتب و البرامج المصرية

من إصدارات دار البراء الجديدة لعام 2007

كل شيء عن فيجوال بيسك دوت نت	محمد قاسم
البرمجة المتقدمة باستخدام فيجوال بيسك	محمد قاسم
وورد 2003	م/ أحمد حسن خميس
إكسل 2003	م/ أحمد حسن خميس
اكسيس 2003	م/ أحمد حسن خميس
باور بوينت 2003	م/ أحمد حسن خميس
فرونت بيج 2003	م/ أحمد حسن خميس
أوت لوك 2003	م/ أحمد حسن خميس
بابلشر 2003	م/ أحمد حسن خميس
بروجكت 2003	م/ أحمد حسن خميس
الهاكرز 8 - اختراق الشبكات	أسامة فتحى

الهاكرز 9 - اختراق الأجهزة الخادمة	أسامة فتحي
الهاكرز 10 - مواقع تحت الهجوم	أسامة فتحي
ICDL	شريف محمد سعيد
بريمافيرا	شريف محمد سعيد
المنزل الإلكتروني	م / مدحت أبو الحسن
كيف ترفع من أداء ويندوز إكس بي	محمد نزيه محمد
أفكار وأسرار الإنترنت	محمد نزيه محمد
سويش ماكس	هاني درويش
SQL Server	أسامة فتحي
الشبكات من الألف إلى الياء	تحت الطبع
أدوب فوتوشوب 9	تحت الطبع
تعريب البرامج	محمد عبد الكريم

أفكار وأسرار الإنترنت

يتناول هذا الكتاب مجموعة كبيرة من المهارات والأفكار التي تجعلك مستخدماً محترفاً للإنترنت .

وإذا القينا الضوء على فصول هذا الكتاب وما تحتويه من أفكار وأسرار فس نجد أنها كالتالي :

< الفصل الأول - أفكار وأسرار متصفح الإنترنت Internet Explorer :

تناولنا فيه العديد من الأفكار والأسرار المتعلقة ببرنامج متصفح الإنترنت Internet Explorer والتي تجعل المستخدم يتعامل مع هذا البرنامج الهام بأسلوب أكثر احترافاً .

< الفصل الثاني - تعرف على خفايا وأسرار برنامج الـ MSN Messenger :

تناولنا فيه خفايا عديدة وخدمات ترتبط ببرنامج الدردشة والحوارات الشهير MSN Messenger .

< الفصل الثالث - كل الحيل والأسرار في التعامل مع البريد الإلكتروني E-Mail :

تناولنا فيه مجموعة من الحيل والأسرار المتعلقة بالبريد الإلكتروني E-mail وكيفية التعامل معه بشكل محترف .

< الفصل الرابع - خدمات مجانية ومتنوعات من شبكة الإنترنت :

تناولنا فيه بعض الخدمات المجانية الحيوية التي تتيحها شبكة الإنترنت للمستخدم، وأيضاً العديد من المتنوعات الأخرى الخاصة بالإنترنت عامة .



رقم الإيداع

2005/2066

ISBN

977-17-2768-x



المركز الرئيسي : 11 شارع د/ محمد رافت - محطة الرمل - الإسكندرية
تليفون وفاكس : 4838326 (03)(+2)

هوبائل : 0101634294 (+2) - 0123357844 (+2)

Email: info@egyptbooks.net

URL: www.egyptbooks.net

جميع الحقوق محفوظة ©

2006 - 2007